

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LITRICO SANTO

Indirizzo

VIA CATANZARO, 5 SAN GIOVANNI LA PUNTA, 95037

Telefono

3298605078

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

31/03/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date 1978 al 2011

Dipendente del Comune di Catania svolgendo la propria attività all'interno di vari settori: affari generali, servizi sociali, relazione con il pubblico, segreteria generale, patrimonio e istruttore amministrativo (C/3).

Importanti incarichi di natura politica e amministrativa di cui si richiamano solo i principali:

- Dal 1992 al 1998 Consigliere comunale nel comune di San Gregorio di Catania, ricoprendo il ruolo di Assessore al commercio, patrimonio, economato, personale, sport, turismo, spettacolo, tempo libero.
- Nello svolgimento dell'attività amministrativa ho provveduto alla elaborazione ed approvazione sia del piano commerciale che del piano carburanti.
- Presidente della commissione trattante e della commissione al commercio, elaborando il regolamento comunale per lo svolgimento dei pubblici concorsi.
- Componente della commissione servizi sociali del Comune di San Gregorio di Catania.
- In pensione dal 2011
- Consigliere comunale al Comune di San Giovanni La Punta
- Delegato del Sindaco del Comune di San Giovanni La Punta c/o Acoset spa
- Componente organo di controllo strategico Comune di San Giovanni La Punta
- Consigliere comunale al Comune di San Giovanni La Punta
- Vice Sindaco e Assessore del Comune di San Giovanni La Punta con deleghe alla pubblica istruzione, servizi demografici, viabilità, tributi e risorse umane.

Dal 2013 al 2016

Dal 2019 al 2020

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioneria

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

INGLESE/FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Esperto nel settore dei servizi sociali, ha operato nel volontariato, si è qualificato partecipando a corsi di formazione nel settore della protezione civile, salvaguardia ambientale e di educazione stradale.

Componente Commissione disciplina del Comune di Catania.

Idoneo a svolgere il ruolo di "Coordinatore tecnico" nel Comune di Catania.

Significativa esperienza legata alle problematiche del lavoro, curandole nei diversi ambiti, ha sviluppato le problematiche legate ai vari settori della pubblica amministrazione, effettuando interventi come relatore all'interno di pubblici incontri e convegni.

Conoscenza di Microsoft Windows e Microsoft office.

In possesso dell'abilitazione come istruttore di scuola guida presso gli studi di consulenza automobilistica, rilasciata dal Ministero dei Trasporti ed in tale settore ha diretto varie aziende operanti nel settore.

B

Con l'entrata in vigore del D.Lgs 626/94 approfondisce le problematiche legate alla sicurezza del lavoro, frequentando corsi promossi dall'Università degli studi di Catania, ottenendo le relative attestazioni.

Autorizzo il trattamento dei dati da me forniti in conformità alle disposizioni contenute nel Codice Unico in materia di Protezione dei Dati Personali. - D.Lgs. 196/2003

FIRMA

